



Oferta formativa curso 2013-14

## CURSO "CÓMO HABLAR EN PÚBLICO Y PROTOCOLO"



### OBJETIVOS

1. Introducir y formar al estudiante en las técnicas de comunicación oral. Hablar en público con éxito. 'El miedo escénico'.
2. Aprender y/o mejorar las exposiciones orales.
3. Introducir al estudiante en las normas básicas de protocolo. Se trata del protocolo en la empresa, para ejecutivos, adaptado a un público juvenil. Estos conocimientos darán al estudiante la seguridad necesaria para conseguir en un futuro el éxito personal y profesional.

### DIRIGIDO A

Estudiantes de 3º y 4º de la ESO; 1º y 2º de Bachiller.

### METODOLOGÍA

El curso es eminentemente práctico con una parte teórica apoyada en *power point* y vídeos. Y una parte práctica con ejercicios grabados.

### PARTE TEÓRICA

1. Cómo hablar en público con éxito.
2. Consejos de imagen. Saber vestir para cada ocasión.
3. Introducción al protocolo. Saber ser/saber estar. La puntualidad. Comunicación escrita (carta, *saludas*, e *mails*).
4. La importancia de la conversación. Saber escuchar, empatía, respeto.
5. El saludo.
6. La comunicación no verbal. Cómo interpretar los gestos, la voz, entonación.
7. El arte de comer. Utilizar correctamente los cubiertos, colocación de invitados (sistema francés y sistema inglés).

### SESIONES

Lunes, 20 de enero, 27 de enero, 3 de febrero : 15'30h-17'30h.

Miércoles, 29 de enero: 15'30h-17'30h.

**Precio: 30€/alumno.**

### CURSO IMPARTIDO POR

**Ana Gironés.** Licenciada en periodismo por la Universidad Complutense de Madrid y Doctora en comunicación por la UMH de Elche. Ha trabajado en distintos medios de comunicación y dirigido revistas; en agencias de comunicación; gabinetes de prensa y ha impartido cursos de oratoria, protocolo y comunicación empresarial a profesionales, políticos y estudiantes.